Fasilitas / kelengkapan layanan informasi public
SMAN Sumatera Selatan

1. Meja, kursi, kursi tunggu dan sarana penerimaan (desk information)



Foto 1. SMAN Sumsel menyediakan sarana penerimaan informasi berupa berupa ruang receptionist yang terletak di bagian depan pintu masuk dalam Gedung Kantor. Yang memudahkan orang untuk mengakses dan bertanya terkait dengan keperluan atau layanan informasi yang diperlukan



Foto 2. Ruang tunggu 1 dilenbgkapi dengan kursi dan meja bagi tamu



Foto 3. Ruang tunggu 2 yang dilengkapi dengan kursi dan meja bagi tamu untuk memudahkan tempat bagi tamu yang berkunjung dan kebutuhan lainnya.

2. Papan Pengumuman

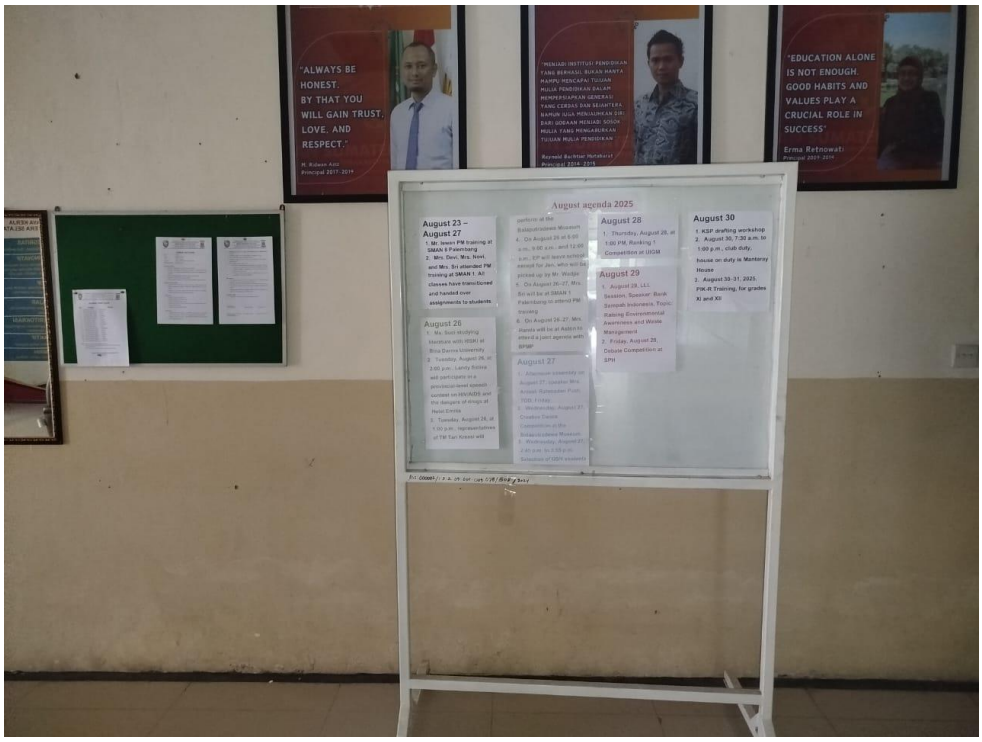

Foto 4. SMAN Sumsel juga menyediakan papan informasi dan pengumuman yang bisa diakses oleh tamu atau pengunjung terkait dengan kebutuhan informasi

3. Formulir dan Tanda Terima Permohonan Informasi, Formulir Keberatan, Daftar Register Permohonan, Jadwal Pelayanan Informasi Publik



Foto 5. Ruang receptionist juga difungsikan untuk hal-hal yang berkaitan dengan permohonan informasi, kebutuhan complain atau response terhadap komplain, dll.



Foto 6. Pada bagian receptionist juga dilengkapi dengan buku tamu yang mencatat setiap tamu yang berkunjung, keperluan, dll. Sehingga SMAN Sumsel dapat melakukan tracking terhadap tamu yang datang berkunjung sesuai dengan kebutuhan.