



SURAT EDARAN

No : 005/VIII/SE/SMANSS/2026

Dari : Kepala Sekolah
Kepada : Guru dan Pegawai SMA Negeri Sumatera Selatan
Subjek : Imbauan

Dengan Hormat,

Menindaklanjuti Surat Edaran Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Selatan Nomor: 800/10830/Set.3-Disdik.SS/VIII/2026 tanggal 21 Agustus 2026 mengenai Kewaspadaan dan Langkah Antisipasi Dampak Kabut Asap bagi Satuan Pendidikan, dengan ini disampaikan beberapa hal penting untuk dipedomani seluruh guru dan pegawai:

1. Penyesuaian Jam Kerja dan Pembelajaran

Kegiatan jam masuk sekolah dan aktivitas kerja guru serta pegawai disesuaikan menjadi pukul 08.00 WIB – 14.30 WIB mulai berlaku tanggal 26 Agustus 2026 sampai dengan kondisi kabut asap di wilayah Palembang membaik.

Jam mengajar dan jadwal kegiatan pembelajaran di dalam kelas disesuaikan dengan waktu masuk yang baru.

2. Pembatasan Aktivitas luar Ruangan

Seluruh kegiatan di luar ruangan seperti olahraga, upacara/apel, dan praktik lapangan ditiadakan sementara. Kegiatan pembelajaran difokuskan di dalam ruangan dengan tetap menjaga sirkulasi udara.

3. Penerapan Protokol Kesehatan

Seluruh guru dan pegawai wajib menggunakan masker yang sesuai saat beraktivitas di luar ruangan. Selalu memantau dan mengimbuu peserta didik untuk menjaga kondisi tubuh, mengonsumsi air minum yang cukup, serta menerapkan pola hidup bersih dan sehat.

4. Penanganan Kesehatan Siswa

Apabila menemukan peserta didik yang mengalami keluhan kesehatan (seperti batuk, sesak napas, mata perih, atau pusing), guru/pegawai diharapkan segera memberikan penanganan awal dan berkoordinasi dengan pihak UKS serta orang tua/wali.



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
SMA NEGERI SUMATERA SELATAN

Jalan Pangeran Ratu RT. 48 RW. 10 Kel. 5 Ulu Kec. Seberang Ulu 1 Palembang
Kode Pos 30252 Telepon (0711) 7539549 Faksimile (0711) 7539766
Laman : <http://smansumsel.sch.id> Pos-el : info@smansumsel.sch.id



Demikian surat edaran ini disampaikan untuk dilaksanakan dengan penuh rasa tanggung jawab, kebijakan ini dilakukan untuk melindungi kesehatan siswa, guru dan tendik. Atas perhatian dan kerja samanya, diucapkan terima kasih.



Palembang, 24 Agustus 2026

Kepala Sekolah,

Iswan Djati Kusuma, S.Pd., M.Si.

Pembina Utama Muda / IV.c

NIP 196912232000121001



Lampiran 1
Nomor : 005/VIII/SE/SMANSS/2026

A. Aktivitas Siswa di Jam Asrama

Waktu	Aktivitas Siswa
04.30 – 05.30	Bangun pagi, shalat subuh berjama'ah di masjid dan tadarus
05.45 – 06.45	Piket Asrama, sarapan pagi, persiapan ke sekolah
06.45 – 07.15	Apel Pagi di Lapangan Indoor
07.15 – 07.30	Tadarus Al-qur'an bagi yang muslim, non muslim menyesuaikan
07.30 – 08.00	Silent Reading, News Update dan Debat di dalam kelas
08.00 – 14.30	Proses belajar mengajar di dalam kelas
14.30 – 16.00	Independent Study di dalam Gedung Asrama
16.00 – 17.30	Pengambilan Paket di kantor Asrama, mencuci dan Siswa Perempuan mengambil makan malam
17.00 – 18.00	Mandi dan Persiapan Shalat Maghrib
18.00 – 18.45	Shalat Magrib berjamaah di Masjid, pembacaan hadits dan kajian
18.45 – 19.15	Makan malam untuk laki-laki.
19.15 – 19.30	Melaksanakan sholat isya' berjamaah.
19.30 – 20.00	Persiapan belajar malam
20.00 – 21.30	Belajar malam di dalam kelas, perpustakaan dan laboratorium
21.45 – 22.00	Apel malam (laporan kelengkapan anggota kamar dan kebersihan kamar) di dalam Gedung Asrama masing-masing
22.00 – 22.30	Pengumpulan Henphone dan persiapan tidur
22.00 – 04.30	Istirahat/Tidur (Siswa di perbolehkan bangun jam 3 untuk beribadah, belajar dan mengerjakan tugas)